
Inschrijfvoorwaarden voor individuele deelname aan Examens bij IBKI

Artikel 1 Definities

Aanvrager

Een natuurlijk persoon, handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf, die zich overeenkomstig deze Inschrijfvoorwaarden voor deelname aan een Examen bij IBKI aanmeldt of een rechtspersoon die een Deelnemer aanmeldt, tevens degene die het Examentarief betaalt.

Deelnemer

De natuurlijke persoon die daadwerkelijk aan het Examen zal deelnemen.

Examen

Elk soort praktijk- en/of theorie-examen of toets door IBKI georganiseerd.

Examendatum

Datum waarop het Examen van start gaat.

Examentarief

Het verschuldigde tarief voor deelname aan een Examen. Dit Examentarief betreft een Nettotarief dan wel Brutotarief:

1. Nettotarief: het bedrag dat in rekening wordt gebracht voor deelname aan een Examen, waarbij eventuele van toepassing zijnde ESF- en/of OOMT-stimuleringen al voorwaardelijk zijn verrekend. De hoogte van het bedrag van de van toepassing zijnde ESF- en/of OOMT-stimuleringen wordt ter informatie op de factuur vermeld. De toekenning van de ESF- en/of OOMT-stimuleringen wordt definitief op voorwaarde dat de Aanvrager bij OOMT is aangesloten en de Deelnemer bij het Examen present is geweest, hetgeen door een handtekening van de Deelnemer op de presentielijst moet worden bevestigd. Voor een meerdaags Examen geldt dat de Deelnemer op alle dagen van het Examen bewijsbaar present is geweest.
2. Brutotarief: het bedrag dat in rekening wordt gebracht voor deelname aan een Examen, waarbij eventuele van toepassing zijnde ESF- en/of OOMT-stimuleringen nog niet zijn verrekend. Dit geschiedt achteraf onder voorwaarde dat de Aanvrager bij OOMT is aangesloten en de Deelnemer bij het Examen present is geweest, hetgeen door een handtekening van de Deelnemer op de presentielijst moet worden bevestigd. Voor een meerdaags Examen geldt dat de Deelnemer op alle dagen van het Examen bewijsbaar present is geweest. De hoogte van het bedrag van de van toepassing zijnde ESF- en/of OOMT-stimuleringen wordt ter informatie in de toelichting onderaan de factuur vermeld.

IBKI

Onderdeel van Stichting VAM, kantoorhoudende te Nieuwegein aan de Structuurbaan 2.

OOMT-stimulering

Bijdrage van het opleidings- en ontwikkelingsfonds Stichting OOMT aan Examens van IBKI. Zie www.ibki.nl voor de voorwaarden voor OOMT-stimulering voor de verschillende Examens.

Overmacht

Een tekortkoming aan de zijde van IBKI die niet aan IBKI kan worden toegerekend omdat de tekortkoming niet aan IBKI is te wijten en evenmin volgens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van IBKI komt.

Waardedocument

Een Diploma, (Branche)certificaat of Verklaring.

Versie

Versienummer 6 d.d. 28 augustus 2018.

Inschrijfvoorwaarden voor individuele deelname aan Examens bij IBKI

Artikel 2 Algemeen

1. Deze Inschrijfvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van IBKI in verband met de individuele deelname aan Examens, evenals op alle overeenkomsten die met IBKI ter zake daarvan tot stand komen. De Inschrijfvoorwaarden zijn bij de Kamer van Koophandel te Utrecht gedeponereerd onder nummer 30117631 en zijn te vinden op www.ibki.nl.
2. De Deelnemer aan een Examen is - ingeval van toepassing - verplicht om zelf te zorgen voor adequate veiligheidskleding en -schoenen en deze te dragen tijdens het Examen. Als de Deelnemer niet aan deze verplichting voldoet, kan IBKI de Deelnemer van het Examen uitsluiten.
3. Iedere Deelnemer aan een Examen is verplicht zich voorafgaand aan de deelname te legitimeren met een geldig legitimatiebewijs. Ingeval de Deelnemer zich niet kan legitimeren, heeft IBKI het recht hem uit te sluiten van deelname aan het Examen.
4. Bij uitsluiting van deelname aan het Examen blijft het Examentarief verschuldigd c.q. wordt niet gerestitueerd.
Ingeval het Nettotarief in rekening is gebracht, ontvangt Aanvrager een aanvullende factuur ter hoogte van de niet terecht verrekende ESF- en/of OOMT-stimuleringen zoals op de originele factuur vermeld. Zie ook het van toepassing zijnde Examenreglement op www.ibki.nl.

Artikel 3 Aanmelding

1. Aanmelding voor een Examen geschiedt online via www.ibki.nl. Ingeval wordt aangegeven dat aanvullende documenten moeten worden opgestuurd, krijgt de Aanvrager een mededeling in het scherm.
2. Het correct opvoeren van de gegevens is de verantwoordelijkheid van de Aanvrager. IBKI stelt zich niet aansprakelijk voor foutieve vermelding van gegevens op waardedocumenten, facturen en dergelijke als gevolg van het niet correct opvoeren van de gegevens door de Aanvrager. Aan het opnieuw aanvragen van een document zijn kosten verbonden. Zie hiervoor www.ibki.nl.
3. De Aanvrager ontvangt per e-mail een bevestiging van de aanmelding. Deze bevestiging is tevens de uitnodiging. Overeenkomsten met IBKI komen slechts tot stand door de bevestiging van de aanmelding door IBKI.
4. Ingeval de Aanvrager geen e-mailadres heeft, wordt de bevestiging van de aanmelding per reguliere post verstuurd. Voor het overige is lid 3 van dit artikel van toepassing.
5. Bij aanmelding verklaart de Aanvrager zich akkoord met het op het Examen van toepassing zijnde Examenreglement (zie: www.ibki.nl).
6. Wijzigingen van de aanmelding zijn slechts bindend wanneer deze door IBKI zijn bevestigd.
7. Om toegang tot het online systeem te krijgen dient Aanvrager zich online aan te melden. De door Aanvrager opgevoerde gegevens worden alleen gebruikt ten behoeve van Examens van IBKI.

Artikel 4 Betaling

1. IBKI verstuurt aan de Aanvrager een factuur waarop het Examentarief is vermeld, met daarbij de eventueel van toepassing zijnde ESF- en/of OOMT-stimuleringen.
2. Het verschuldigde Examentarief dient uiterlijk in zijn geheel op de op de factuur vermelde vervaldatum te zijn voldaan.
3. Ingeval het reeds betaalde Examentarief op grond van deze Inschrijfvoorwaarden aan de Aanvrager gerestitueerd dient te worden, dan zal het te restitueren bedrag nooit meer bedragen dan het reeds betaalde Examentarief, eventueel vermeerderd met aantoonbaar door de Deelnemer gemaakte reiskosten.
4. Wanneer betaling van het Examentarief niet binnen de daarvoor geldende betalingstermijn door IBKI is ontvangen, of door automatische incasso kan worden geïncasseerd, wordt de Aanvrager schriftelijk in gebreke gesteld. Na afloop van de in de ingebrekestelling aangegeven termijn is de Aanvrager jegens IBKI van rechtswege in verzuim en zijn alle vorderingen die IBKI op de Aanvrager heeft onmiddellijk opeisbaar.
Ingeval de Aanvrager in staat van faillissement wordt verklaard, (voorlopige) surseance van betaling

Inschrijfvoorwaarden voor individuele deelname aan Examens bij IBKI

aanvraagt of de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen op hem/haar van toepassing wordt verklaard, is ingebrekestelling niet van toepassing. Aanvrager is dan van rechtswege in verzuim en alle vorderingen die IBKI op de Aanvrager heeft, zijn onmiddellijk opeisbaar.

5. Van de dag van intreden van het verzuim, als bedoeld in lid 4 van dit artikel, tot de dag dat volledige betaling van het Examentarief door IBKI is ontvangen, is de Aanvrager aan IBKI wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a BW verschuldigd.

Zodra IBKI de vordering ter buitengerechtelijke incasso uit handen geeft, is de Aanvrager daarnaast de extra kosten verschuldigd die door het door IBKI ingeschakelde incassobureau in rekening worden gebracht. Ingeval van gerechtelijke incasso is de Aanvrager gehouden om de in redelijkheid gemaakte werkelijke gerechtelijke kosten, waaronder die van juridische bijstand, volledig te voldoen voor zover de werkelijke kosten het bedrag van de (eventuele) proceskostenveroordeling te boven gaan.

6. Aanvrager kan alleen van lijstfacturatie gebruik maken als daar een getekende overeenkomst tussen Aanvrager en IBKI aan ten grondslag ligt.
7. Ingeval Aanvrager gebruik maakt van lijstfacturatie worden alle boekingen die Aanvrager in die maand heeft gedaan, gefactureerd. Dit geldt ook voor boekingen voor Examens die nog moeten plaatsvinden.

Artikel 5 Verschuiven, omboeken of annuleren van een Examen

1. Het verschuiven, omboeken en annuleren van een Examen kan alleen ingeval de Aanvrager bekend is. No name en blanco boekingen kunnen niet worden verschoven, omgeboekt of geannuleerd.
2. Via www.ibki.nl kan een Aanvrager een Examen verschuiven, omboeken of annuleren. De Aanvrager ontvangt per email een bevestiging van de verschuiving, omboeking of annulering.
3. Aan een verschuiving, omboeking en annulering tot 14 (veertien) dagen voor de Examendatum zijn geen kosten verbonden.
4. Bij een verschuiving, omboeking of annulering op de 14^e (veertiende) dag of binnen 14 (veertien) dagen voor de Examendatum is het volledige Examentarief verschuldigd. De Aanvrager dient de reeds ontvangen factuur te voldoen en ontvangt bij een nieuwe aanmelding een nieuwe factuur.
5. In geval van overlijden van 1e graad verwanten is de verschuiving of annulering kosteloos. Ingeval van overlijden van een Deelnemer wordt het eventueel reeds betaalde Examentarief gerestitueerd. IBKI heeft het recht om nadere bescheiden te verlangen.

Artikel 6 Niet verschijnen

1. In het geval een Deelnemer zonder verschuiving, omboeking of annulering als bedoeld in artikel 5 van deze Inschrijfvoorwaarden, om welke reden dan ook niet op het Examen verschijnt, is de Aanvrager het volledige Examentarief verschuldigd, conform het bepaalde in artikel 5 lid 4 van deze Inschrijfvoorwaarden.
2. Is voor het Examen het Nettotarief verschuldigd, dan ontvangt de Aanvrager bij niet verschijnen zoals in lid 1 van dit artikel bedoeld, een aanvullende factuur voor de onterecht verrekenende ESF- en/of OOMT-stimuleringen zoals vermeld op de originele factuur. Het eventueel reeds betaalde Examentarief wordt niet gerestitueerd.
3. Is voor het Examen het Brutotarief verschuldigd, dan worden bij niet verschijnen zoals in lid 1 van dit artikel bedoeld, de eventueel van toepassing zijnde ESF- en/of OOMT-stimuleringen, zoals op de originele factuur staan vermeld, niet aan de Aanvrager gerestitueerd. Ook het eventueel reeds betaalde Examentarief wordt niet gerestitueerd.

Artikel 7 Ontbinding

1. IBKI heeft het recht de door haar aangeboden prijzen te wijzigen. Ingeval voornoemde prijswijzigingen met betrekking tot een bepaald Examen in totaal meer dan 10% (tien procent) van de aangeboden prijs exclusief BTW bedragen, dan heeft de Aanvrager het recht om de overeenkomst te ontbinden, mits de Aanvrager dit binnen 14 (veertien) dagen na kennisneming van de prijswijziging schriftelijk aan IBKI meedeelt. De Aanvrager heeft in zulk voorkomend geval geen recht op schadevergoeding uit welke hoofde dan ook. De ontbinding is definitief na schriftelijke bevestiging van IBKI.

Inschrijfvoorwaarden voor individuele deelname aan Examens bij IBKI

2. Wanneer de prijswijziging van in totaal meer dan 10% (tien procent) van de aangeboden prijs exclusief BTW plaatsvindt in verband met het wegvallen of wijzigen van de ESF- en/of OOMT-stimulering, hebben zowel de Aanvrager als IBKI het recht om de tussen partijen tot stand gekomen overeenkomst te ontbinden zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden. Ingeval de Aanvrager ontbindt, stuurt IBKI een bevestiging van de ontbinding.

Artikel 8 Auteurs- en eigendomsrecht

1. Van het door IBKI verstrekte materiaal blijven alle rechten aan haar voorbehouden. Niets mag uit het materiaal worden veelevoudigd, opgeslagen in geautomatiseerde gegevensbestanden of openbaar gemaakt in enigerlei vorm of op enigerlei wijze zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van IBKI.
2. Het is niet toegestaan het materiaal aan derden ter beschikking te stellen.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

1. Verbintenissen van IBKI op grond van deze Inschrijfvoorwaarden zijn inspanningsverbintenissen.
2. De aansprakelijkheid van IBKI is beperkt tot restitutie van het Examentarief, voor zover een dergelijke restitutieplichting uit deze Inschrijfvoorwaarden volgt. IBKI is in geen geval aansprakelijk voor gevolgschade geleden door Aanvragers, Deelnemers of derden.

Artikel 10 Verwerking persoonsgegevens

1. Met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens zoals bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming houdt IBKI zich aan de geldende wet- en regelgeving daaromtrent. Voor meer informatie hoe IBKI met persoonsgegevens omgaat wordt verwezen naar de privacyverklaring op de website van IBKI: <https://www.ibki.nl/geen-categorie/verwerken-van-persoonsgegevens-privacystatement/>. Voor meer informatie hierover kan contact met IBKI worden opgenomen: <https://www.ibki.nl/contact/>.

Artikel 11 Toepasselijk recht en bevoegd rechter

1. Op alle overeenkomsten gesloten met IBKI is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Utrecht, tenzij IBKI de naar algemene bevoegdheidsregels bevoegde rechter verkiest.
2. Bij tussentijdse wijzigingen van deze Inschrijfvoorwaarden zal IBKI altijd handelen in de geest van deze Inschrijfvoorwaarden, zoals die golden op de datum waarop het oorspronkelijke examen werd geboekt.