

IBKI voert haar werkzaamheden APK en WRM (wettelijke taak) met de grootste zorgvuldigheid uit volgens vastgelegde procedures, werkinstructies en met bijbehorende formulieren en protocollen. Besluiten die door IBKI worden genomen, zijn gebaseerd op de van toepassing zijnde wet- en regelgeving alsmede de examenreglementen van IBKI.

Ondanks onze zorgvuldigheid, kan het voorkomen dat u het niet eens bent met een door IBKI genomen besluit. U kunt dan bezwaar maken bij de Bezwarencommissie.

**Bezwaar maken:**

U kunt bezwaar maken door het indienen van een bezwaarschrift bij de Bezwarencommissie.

Voor het indienen van een bezwaar hebt u maximaal zes weken de tijd nadat de beslissing van IBKI aan u is bekend gemaakt. Dient u een bezwaar te laat in, dan wordt dit in beginsel niet meer in behandeling genomen en wordt uw bezwaar 'niet-ontvankelijk' verklaard. Een bezwaarschrift is een goed gemotiveerde en ondertekende brief (of e-mail) waarin u aangeeft waarom u het met de beslissing van IBKI niet eens bent. Zorg ervoor dat u in uw bezwaarschrift in elk geval de volgende gegevens vermeldt:

- uw naam, adres en woonplaats;
- de dagtekening;
- het besluit waarmee u het niet eens bent (omschrijf de beslissing, noem daarbij de datum, het evenement en eventueel het kenmerk);
- de reden waarom u het niet eens bent met de beslissing;
- de beslissing die IBKI volgens u wél zou moeten nemen;
- een kopie van de beslissing waartegen u bezwaar maakt. Dan kan er geen onduidelijkheid zijn tegen welke beslissing u bezwaar maakt.

U kunt het bezwaarschrift sturen naar [bezwarencommissie@ibki.nl](mailto:bezwarencommissie@ibki.nl) of per post naar:

**IBKI, t.a.v. Bezwarencommissie**  
**Postbus 2360**  
**3430 DV Nieuwegein**

U krijgt een ontvangstbevestiging van uw bezwaarschrift.

Vervolgens neemt de Bezwarencommissie de volgende stappen:

- De Bezwarencommissie beoordeelt of uw bezwaarschrift aan de wettelijke vereisten voldoet (Algemene wet bestuursrecht);
- De Bezwarencommissie vraagt aan IBKI een reactie te geven op uw bezwaarschrift (reactie op bewaar);
- De Bezwarencommissie plant een hoorzitting waarvoor zowel u als bezwaarmaker als IBKI zullen worden uitgenodigd;
- Na de hoorzitting brengt de Bezwarencommissie een schriftelijk advies en verslag op hoofdlijnen van de zitting uit;
- Op grond van het uitgebrachte advies neemt IBKI een beslissing op uw bezwaar.

De door IBKI genomen beslissing op uw bezwaar wordt, tezamen met het advies van de Bezwarencommissie en het verslag van de hoorzitting op hoofdlijnen, aan u toegezonden.

Er zijn ook situaties waarin de bezwaarmaker niet wordt gehoord zoals:

- a. het bezwaar kennelijk niet-ontvankelijk is;
- b. het bezwaar kennelijk ongegrond is;
- c. de belanghebbende niet (binnen een door de bezwarencommissie gestelde redelijke termijn) verklaart dat hij gebruik wil maken van het recht te worden gehoord, of;
- d. aan het bezwaar volledig tegemoet wordt gekomen.

De voorzitter en leden van de Bezwarencommissie zijn personen die geen binding hebben met IBKI.